



ПОЛОЖЕННЯ

про використання коштів резервного фонду бюджету Вишневої міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення резервного фонду бюджету Вишневої міської територіальної громади на прями використання коштів резервного фонду, і встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів резервного фонду та звітуванням про їх використання.

1.2. Резервний фонд формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету на відповідний бюджетний період.

1.3. Резервний фонд створюється за рішенням Вишневої міської ради і не може перевищувати 1(одного) відсотка обсягу видатків загального фонду бюджету Вишневої міської територіальної громади на відповідний бюджетний період.

1.4. Резервний фонд встановлюється рішенням Вишневої міської ради про бюджет на відповідний бюджетний період загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів.

1.5. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду провадиться за рішенням Вишневої міської ради.

2. Напрями та умови використання коштів з резервного фонду

2.1. Кошти резервного фонду можуть використовуватися на здійснення:

2.1.1. Заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціально-політичного характеру;

2.1.2. Заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

2.1.3. Інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів бюджету Вишневої міської територіальної громади, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту міського бюджету Вишневої міської ради, тобто на момент затвердження бюджету не було визначених актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, Київської обласної державної адміністрації, Вишневої міської ради, виконавчого комітету Вишневої міської

ради підстав для проведення таких заходів.

2.2. До непередбачених заходів, визначених у підпункті 2.1.3. пункту 2.1. цього Положення, не можуть бути віднесені:

- обслуговування та погашення боргу місцевого самоврядування;
- додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у місцевому бюджеті;
- капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;
- придбання житла, крім випадків відселення мешканців з аварійних будинків унаслідок надзвичайної ситуації;
- надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято Вишневою міською радою.

2.3. За рахунок коштів резервного фонду можуть відшкодуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

2.4. Рішення про виділення коштів з резервного фонду приймається тільки в межах призначення на цю мету у місцевому бюджеті на відповідний бюджетний період, і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

2.5. Кошти з резервного фонду виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні про виділення коштів з резервного фонду.

Кошти із резервного фонду суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

3. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету

3.1. Звернення про виділення коштів з резервного фонду подаються підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) або головним розпорядником коштів до Вишневої міської ради.

3.2. У зверненні зазначається:

- напрям використання коштів резервного фонду;
- головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду (у разі необхідності);
- обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду, в тому числі на умовах повернення;

- підстави для здійснення заходів за рахунок місцевого бюджету;
- інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду не будуть виділені.

3.3. До звернення обов'язково додаються:

- розрахунки обсягу коштів з резервного фонду;
- перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, та інших заходів;
- документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини непроведення страхування);
- інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, а також інших заходів.

У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету за напрямками, передбаченими у підпункті 2.1.1. пункту 2.1. цього Положення, до звернення також обов'язково додаються:

- акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затверджені в установленому порядку;
- узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

Заявники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданих матеріалів, розрахунків та обґрунтувань.

3.4. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду на цілі, передбачені у пункті 2.3. цього Положення, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

3.5. Вишнева міської ради не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення звертається до Управління фінансів Вишневої міської ради для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду. До виконання звернення в разі необхідності можуть залучатися інші структурні підрозділи Виконавчого комітету Вишневої міської ради. У разі потреби Вишнева міська рада дає доручення щодо підготовки експертних висновків стосовно звернення:

- Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій - щодо визначення рівня надзвичайної ситуації згідно з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями;

- Держбуду (Українвестекспертизі) - щодо технічних рішень та вартісних показників, що підтверджують необхідність проведення робіт, які планується виконувати за рахунок коштів резервного фонду (за згодою);

-Відповідному структурному підрозділу Виконавчого комітету Вишневої міської ради - щодо оцінки збитків, завданих сільськогосподарським товаровиробникам, та необхідних для їх відшкодування коштів.

У разі коли термін виконання доручення не вказано, органи, визначені в абзацах третьому-п'ятому цього пункту, у десятиденний термін після отримання доручення надсилають зазначені експертні висновки Управлінню фінансів Вишневої міської ради.

3.6. Управління фінансів Вишневої міської ради розглядає звернення та додані до нього матеріали, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду і наслідків у разі невиділення коштів на такі заходи та надсилає їх у тижневий термін міському голові Вишневої міської ради.

3.7. Виконавчий комітет Вишневої міської ради за результатами розгляду звернення та з урахуванням експертних висновків, отриманих від органів, визначених у пункті 3.5. цього Положення, та пропозицій Управління фінансів Вишневої міської ради, робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду, а також щодо оцінки наслідків у разі невиділення коштів на такі заходи з резервного фонду.

3.8. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5. цього Положення, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 3.2., 3.3. цього Положення, відповідальний виконавець, визначений в дорученні щодо розгляду звернення та підготовки пропозиції для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це профільному комітету Вишневої міської ради.

4. Підготовка та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду

4.1. Виконавчий комітет та Управління фінансів Вишневої міської ради є відповідальними за підготовку та подання проектів рішень Вишневої міської ради про виділення коштів з резервного фонду.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду Управління фінансів Вишневої міської ради готує відповідний проект рішення Вишневої міської ради, в якому повинно бути визначено:

- головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду;
- напрямок використання коштів з резервного фонду;
- обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;
- умови повернення коштів, виділених з резервного фонду.

4.2. Управління фінансів Вишневої міської ради погоджує проект рішення про виділення коштів з резервного фонду з Виконавчим комітетом Вишневої

міської ради і подає його в установленому порядку на розгляд Вишневої міської ради.

4.3. Вишнева міська рада приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду виключно за наявності погодження Управління фінансів Вишневої міської ради.

5. Виділення коштів з резервного фонду, ведення обліку та звітності

5.1. Після прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду:

5.1.1. Головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє Управлінню фінансів Вишневої міської ради коди економічної класифікації видатків бюджету та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним рішенням;

5.1.2. Управління фінансів Вишневої міської ради під час визначення бюджетної програми з резервного фонду закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напряму використання коштів резервного фонду, затвердженого зазначеним рішенням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису бюджету.

5.2. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

5.3. Управління фінансів Вишневої міської ради після внесення змін до розпису бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду провадяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду, переліку невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій або інших заходів.

5.4. Виконавчий комітет Вишневої міської ради разом з Управлінням фінансів Вишневої міської ради веде реєстр та проводить моніторинг прийнятих рішень про виділення коштів з резервного фонду та щомісяця інформує Вишневу міську раду про витрачання коштів резервного фонду.

Територіальний орган Державного казначейства щокварталу не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає інформацію Управлінню фінансів Вишневої міської ради щодо залишків коштів резервного фонду на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) у розрізі головних розпорядників бюджетних коштів та бюджетних програм з резервного фонду бюджету, а головні розпорядники бюджетних коштів - пояснення про причини невикористання коштів резервного фонду.

За результатами аналізу фактичних залишків невикористаних коштів резервного фонду бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) Управління фінансів Вишневої міської ради у разі необхідності готує та подає в установленому порядку на розгляд Вишневої міської ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів відповідних видатків з резервного фонду.

5.6. Головні розпорядники бюджетних коштів, які використали кошти з

резервного фонду, подають відділу економіки та торгівлі Виконавчого комітету Вишневої міської ради та Управлінню фінансів Вишневої міської ради звіт щодо використання коштів у відповідності з переліком робіт або інших заходів, погодженим відповідно до пункту 5.3. цього Положення, а у разі виділення коштів резервного фонду на умовах повернення - також інформацію про їх повернення до бюджету.

5.7. На підставі звіту територіального органу Державного казначейства, який надається не пізніше 25 числа місяця, що настає за звітним, Управління фінансів Вишневої міської ради готує звіт про використання коштів з резервного фонду і подає Вишневій міській раді.

5.8. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду, здійснюється в установленому законодавством порядку.

У разі виявлення за результатами проведення ревізій фактів нецільового використання коштів резервного фонду та неповернення їх до бюджету Держаудитслужба порушує перед територіальним органом Державного казначейства питання про зупинення операцій з коштами резервного фонду та інформують про це головного розпорядника бюджетних коштів Вишневої міської ради, Виконавчий комітет Вишневої міської ради та Управління фінансів Вишневої міської ради.

Міський голова



Ілля ДІКОВ